



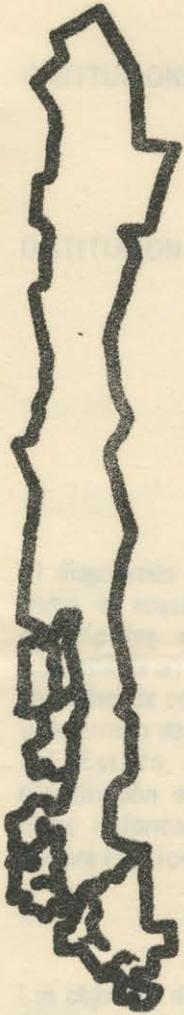
ESCUELA NACIONAL DE ADIESTRAMIENTO  
PARA FUNCIONARIOS PUBLICOS

**CONARA**

COMISION NACIONAL DE  
REFORMA ADMINISTRATIVA

**CICAP**

CENTRO INTERAMERICANO DE  
CAPACITACION EN ADMINISTRACION PUBLICA



# CURSO NACIONAL DE ADMINISTRACION

## PARA EL DESARROLLO

FORMACION DE EJECUTIVOS PARA LA REFORMA

ADMINISTRATIVA CHILENA

19 de Octubre al 14 de Noviembre de 1974 SANTIAGO-CHILE



## Programa de Administración para el Desarrollo

## CENTRO INTERAMERICANO DE CAPACITACION EN ADMINISTRACION PUBLICA

## CICAP — Sede Principal.

INSTITUCIONES AUSPICIADORAS: Comisión Nacional de la Reforma Administrativa. (CONARA), Escuela Nacional de Adiestramiento para Funcionarios Públicos, del Gobierno de Chile, y Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública (CICAP) de la O.E.A.

INSTITUCION SEDE: Escuela Nacional de Adiestramiento (ENA), Santiago de Chile.

## OBJETIVOS

El diagnóstico de la Administración Pública de Chile, así como el esquema de la Reforma Administrativa y las principales orientaciones y decisiones adoptadas y actualmente en estudio, han demostrado fehacientemente la necesidad de contar con un adecuado sistema de formación y desarrollo de los recursos humanos de la Administración del Estado, que obedezca a una planificación y coordinación eficientes, en función de los objetivos de dicha Reforma y del establecimiento de un Sistema de Carrera Funcionaria para el personal público chileno.

Los objetivos del nuevo ordenamiento de la Administración del Estado y Regionalización del país, requieren que los funcionarios directivos estén imbuídos del conocimiento actualizado de un conjunto de técnicas administrativas, orientadas a mejorar el uso de los recursos asignados a los Servicios y Regiones del país, y de una visión realista del rol que debe cumplir la Administración Pública en el esfuerzo del desarrollo nacional.

En relación con lo anterior, los objetivos generales del Curso son los siguientes:

1. Colaborar en el desarrollo de los recursos humanos del Gobierno de Chile, en función de los elementos para su participación activa en el proceso de Reforma de la Administración Pública Chilena.
2. Incrementar la capacidad de gestión directiva de los participantes, mediante el estudio de las principales técnicas administrativas y el análisis de sus posibilidades de aplicación, considerando la realidad institucional chilena y la necesidad de mejorar la eficiencia de las acciones públicas y el uso óptimo de los recursos asignados para tal propósito.
3. Continuar con la colaboración brindada por CICAP a la Escuela Nacional de Adiestramiento para Funcionarios Públicos (ENA), en la programación y realización de sus actividades, y a través de ella con el Sistema de Capacitación Funcionaria, para el logro gradual y progresivo de los objetivos de la Reforma de la Administración Pública de Chile.

## PLAN DE ESTUDIOS

No obstante que el énfasis del Curso será de carácter instrumental, todas las materias que forman en Plan de Estudios, estarán enmarcadas dentro de una concepción integral o interdisciplinaria de la Administración Pública.

En cada materia se hará un Planteamiento teórico que sirva de marco de referencia, para examinar en profundidad los aspectos instrumentales. Cada materia se orientará en función de la situación administrativa chilena.

El curso tendrá una duración de 150 horas distribuidas en clases, laboratorios, evaluaciones y conferencias, de acuerdo con el siguiente Plan de Estudios:

1. Materia :	Administración Pública y Análisis Administrativo .....	25 horas
2. Materia :	La Reforma de la Administración Pública en Chile .....	10 horas
3. Materia :	Planificación y Presupuesto .....	25 horas
Conferencia :	"Reformas en la Administración Financiera del Estado" .....	2 horas
4. Materia :	Administración de Personal y Comportamiento Organizacional ..	25 horas
5. Materia :	Administración de Recursos Materiales y Compras y Suministros.	15 horas
Conferencia :	"El Sistema de Abastecimientos" .....	2 horas
6. Materia :	Informática y Gestión Directiva .....	25 horas
7. Materia	Control y Auditoría Operativa .....	15 horas
Conferencia :	"El Sistema de Control en la Administración Pública Chilena" .....	2 horas
8. Reunión de Síntesis.....	.....	4 horas
	<b>TOTAL .....</b>	<b>150 horas</b>

## REGIMEN DEL CURSO

### PARTICIPANTES:

Noventa funcionarios, que además de tener título profesional universitario o preparación y experiencia equivalentes, desempeñen labores directivas superiores, a nivel nacional o regional, o estén llamados a desempeñarse en tal calidad en las nuevas Regiones del país.

### DURACION DEL CURSO:

Dos ciclos entre el 1o de Octubre y el 14 de Noviembre de 1974:

A. Jornada Completa, del 1o al 30 de Octubre de 1974.—

B. Media Jornada vespertina, del 1o de Octubre al 14 de Noviembre de 1974.—

## HORARIO

### CICLO "A"

El horario de este Ciclo será de Lunes a Viernes, en sesiones comprendidas entre las 9,00 a 17,30 horas, de acuerdo con el programa elaborado en función de la secuencia de las distintas actividades del Plan de Estudios. Las sesiones de trabajo se distribuirán en Horas Académicas de 45 minutos de duración.

#### MAÑANA

9,00 a 10,30 horas

10,45 a 12,15 horas

12,30 a 13,15 horas

#### TARDE

15,00 a 15,45 horas

16,00 a 17,30 horas

### CICLO "B"

En las mismas condiciones que el anterior, este Ciclo se desarrollará en el siguiente horario:

16,00 a 17,30 horas

17,45 a 19,15 horas

19,30 a 20,15 horas

Los demás detalles de organización y realización se incluirán en el respectivo instructivo o Reglamento, que se pondrá en conocimiento de los postulantes y participantes del Curso.

## SELECCION DE PARTICIPANTES

La selección de participantes la llevará a cabo una Comisión formada por un representante de CONARA, el Director de la ENA y el Director del CICAP. En el proceso de selección de los postulantes al Ciclo "A", se considerará preferentemente a los funcionarios que se desempeñen en las Regiones del país, y que cumplan con los requisitos básicos de admisión.

Los postulantes para participar en el Curso, deberán contar con el auspicio oficial del Servicio o Región en que presten sus servicios profesionales y presenten la respectiva solicitud.

### SOLICITUDES:

Las solicitudes de inscripción se deben llenar en original y copia del formulario respectivo y entregarse, en la Escuela Nacional de Adiestramiento, Bernarda Morín 465, Casilla 14226 - 21, Santiago, Fono: 259130.

### FECHA DE RECEPCION : DE SOLICITUDES

El plazo de recepción de solicitudes vence impostergablemente el 25 de Septiembre, a las 17,00 horas.

### COSTO:

Los correspondientes Servicios u Organismos Públicos deberán cancelar la suma de E°15.000, por participante, dicho monto se destinará exclusivamente a cubrir los gastos de material didáctico que el Curso implique.

En todo caso, existirán algunas becas, que ENA concederá discrecionalmente a los Servicios y Organismos Públicos que, excepcionalmente, no puedan costear actividades de esta naturaleza y que lo soliciten expresamente.

### CERTIFICACION:

Los participantes que rindan satisfactoriamente las evaluaciones y cumplan los requisitos establecidos en el Instructivo o Reglamento, recibirán al término del Curso un certificado de aprobación.

### PERSONAL DOCENTE Y: CONFERENCIAS

Estará integrado por Profesores y Expertos nacionales y por Profesores y Conferencistas permanentes o contratados del Centro Internacional de Capacitación en Administración Pública, CICAP; Sede Principal del Programa de Administración para el Desarrollo de la O.E.A.

La nómina de algunos profesores que integrarán el cuerpo docente del Curso es la siguiente:

Hugo Pérez Cajiao

- Licenciado en Ciencias Administrativas, con especialización en Administración Pública.
- Profesor Permanente del Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública. (CICAP, Sede Principal, Buenos Aires).
- Profesor de la Escuela Interamericana de Administración Pública, Fundación Getulio Vargas, Río de Janeiro.

Guillermo Molina L.

- Economista.
- Profesor Permanente del Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública. (CICAP, Sede Principal, Buenos Aires).

Enrique Kenning Voss

- Ingeniero Comercial. Especialista en Recursos Humanos.
- Profesor Permanente del Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública. (CICAP, Sede Principal, Buenos Aires).

Mario Ubillus M.

- Economista
- Profesor de Economía Pública y Economía Agraria en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.

Italo Bozzi Marcell

- Ingeniero Comercial
- Profesor de las Cátedras de "Política y Sección Administrativa" y "Procesamiento de la Información en la Escuela de Economía de la Universidad de Chile.

David Calderon Sanchez

- Administrador Público - Analista de Sistemas. Diplomado en Administración en el Instituto Internacional de Administración de París - Francia.
- Profesor del Ramo de Administración y Administración de Personal del Instituto Superior de Carabineros.

Julio Bosch

- Contador Auditor. Contador General del Instituto Superior de Comercio.
- Profesor de Matemáticas y contabilidad (U.T.E.)

a algunos de algunos profesores que ingresaron al curso de la siguiente manera:

Profesor de la Escuela de Estudios Administrativos, con especialización en Administración Pública, Universidad de Chile, Santiago.  
Profesor del Departamento del Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública (CICAP, Sede Principal, Buenos Aires).  
Profesor de la Escuela Interamericana de Administración Pública, Fundación Betasio Vargas, Río de Janeiro.  
Profesor de la Escuela de Estudios Administrativos, con especialización en Administración Pública, Universidad de Chile, Santiago.  
Profesor de la Escuela de Estudios Administrativos, con especialización en Administración Pública, Universidad de Chile, Santiago.

Ricardo Pérez Castro

Guillermo Molina

Profesor del Departamento del Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública (CICAP, Sede Principal, Buenos Aires).  
Profesor del Departamento del Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública (CICAP, Sede Principal, Buenos Aires).  
Profesor del Departamento del Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública (CICAP, Sede Principal, Buenos Aires).  
Profesor del Departamento del Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública (CICAP, Sede Principal, Buenos Aires).  
Profesor del Departamento del Centro Interamericano de Capacitación en Administración Pública (CICAP, Sede Principal, Buenos Aires).

Enrique Keating Voz

Economía

María Dolores M.

Profesor de Economía Pública y Economía Agraria en la Universidad Nacional Mayor de San Marcos.  
Profesor de la Escuela de Estudios Administrativos, con especialización en Administración Pública, Universidad de Chile, Santiago.  
Profesor de la Escuela de Estudios Administrativos, con especialización en Administración Pública, Universidad de Chile, Santiago.  
Profesor de la Escuela de Estudios Administrativos, con especialización en Administración Pública, Universidad de Chile, Santiago.  
Profesor de la Escuela de Estudios Administrativos, con especialización en Administración Pública, Universidad de Chile, Santiago.

Julio Boscé

Profesor del Ramo de Administración y Administración de Personal del Instituto Superior de Carabineros.  
Profesor del Ramo de Administración y Administración de Personal del Instituto Superior de Carabineros.  
Profesor del Ramo de Administración y Administración de Personal del Instituto Superior de Carabineros.  
Profesor del Ramo de Administración y Administración de Personal del Instituto Superior de Carabineros.  
Profesor del Ramo de Administración y Administración de Personal del Instituto Superior de Carabineros.

Julio Boscé

Profesor de Matemáticas y Estadística (U.T.E.)